

# PLAN MANAGERIAL

Şef lucrări dr. ing. Vasile PRISACARIU

candidat pentru funcția de decan al Facultății de Management Aeronautic  
perioada 2020-2024

Prezentul Plan Managerial pentru funcția de decan al Facultății de Management Aeronautic are la bază reglementările specifice în domeniu universitar și reprezintă o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către colectivul facultății și a fost elaborat în conformitate cu misiunea specifică a Academiei Forțelor Aeriene Henri Coandă.

Personal consider că misiunea Facultății de Management Aeronautic este de a concepe, asigura și dezvolta cadrul necesar derulării activităților didactice și de cercetare științifică la standarde de calitate prin considerarea următoarelor premise:

- asigurarea calității actului educațional pentru menținerea unui grad de încredere ridicat;*
- susținerea obiectivelor strategice sumate la nivel instituțional;*
- continuarea racordării la standardele derivate din integrarea României în spațiul euro-atlantic, procesul de la Bologna, legislația națională în domeniul învățământului superior și nu în ultimul rând subordonarea la Statul Major al Forțelor Aeriene.*

Consider că strategia de dezvoltare a Facultății de Management Aeronautic pentru perioada 2020-2024 ar trebui să conțină următoarele direcții de acțiune:

## 1. Domeniul educațional

În acest domeniu susțin următoarele direcții de abordare:

- voi analiza și perfecționa conținuturile programelor de studii de licență și master acreditate/autorizate, împreună cu colegii din departamente, ținând cont de recomandările beneficiarilor, având la bază o arie curriculară ce reflectă realizarea competențelor profesionale al absolvenților;*
- voi susține activitățile de monitorizare în vederea reevaluării programelor de studii de licență și autorizarea unui program de studii de licență în domeniul meteorologiei;*
- consider că se poate demara procedura de autorizare provizorie a unui program de studii de licență care să se adreseze cu precădere mediului civil;*
- voi susține demararea procedurii de proiectare a conținuturilor unui program postuniversitar, începând cu anul universitar 2021-2022, care să se adreseze absolvenților din mediul militar și civil;*



*-consolidare la nivelul departamentelor a principiilor ce susțin învățământul centrat pe student, prin creșterea responsabilității profesionale a studenților și o colaborare activă profesor-student în procesul didactic;*

*-voi susține perfecționarea sistemului de evaluare periodică și finală a studenților prin actualizarea standardelor de calitate, a metodologiei și analizei semestriale a rezultatelor obținute de către studenți la examenele de finalizare a studiilor;*

*-voi susține demersurile necesare autorizării unor noi specializări necesare categoriilor de forțe și altor beneficiari civili sau din sistemul național de apărare;*

*-promovarea și dezvoltarea învățământului la distanță (e-learning).*

## **2. Domeniul cercetării științifice**

Activitatea de cercetare științifică interdependentă cu activitatea didactică, reprezintă un indicator esențial pentru cuantificarea activității profesionale a corpului didactic din cadrul departamentelor, având la bază conținuturile strategiei de cercetare la nivel academic. Cercetarea științifică din cadrul departamentelor are ca obiective:

*-continuarea și susținerea activităților de diseminare prin manifestări științifice și publicații ale academei prin asigurarea unei participări naționale și internaționale;*

*-susținerea înființării, acreditării și dezvoltării unui centru de pregătire, cercetare și transfer tehnologic prin implicarea membrilor departamentelor, în domeniile de activitate specifice;*

*-dezvoltarea colaborărilor cu centrele de cercetare din domeniu pe baza protocoalelor de colaborare instituționale pentru sprijinirea de proiecte de dezvoltare și cercetare;*

*-susținerea implicării studenților și masteranzilor în activitățile de cercetare științifică;*

*-susținerea privind promovarea proiectelor pentru competițiile interne, naționale și internaționale;*

*-stimularea diseminării rezultatelor obținute din cercetarea științifică din departamente prin intermediul publicațiilor academei și reviste recunoscute pe plan național și internațional.*

## **3. Managementul resurselor umane**

Obiectivele asumate privind activitatea didactică și de cercetare științifică pot fi îndeplinite prin perfecționarea continuă a resurselor umane, prin promovarea unei politici de personal ce încurajează performanța, evoluția profesională și loialitatea față de instituție.

Obiectivele privind resursele umane au la bază asigurarea în departamente a unui climat de muncă colegial, corect și transparent, bazat pe respectarea prevederilor legale specifice mediului academic și militar. Ca obiective relevante sunt incluse următoarele:

*-completarea posturilor vacante a corpului didactic și a personalului auxiliar;*

*-stimularea mobilității profesionale a personalului prin perfecționarea continuă cu ajutorul stagiilor de documentare și specializare;*

*-asigurarea unității personalului didactic și auxiliar prin relații corecte și echitabile în departamente care să asigure un climat optim pentru activitățile educaționale și de cercetare.*

#### **4. Managementul calității**

În facultate se aplică strategia privind managementul calității ce cuprinde demersuri de evaluare sistematică și de îmbunătățire continuă a calității învățământului universitar. Pentru asigurarea calității procesului educațional în facultate îmi asum următoarele obiective:

*-monitorizarea și adaptarea procedurilor de evaluare a calității procesului de învățământ și a cercetării științifice;*

*-efectuarea periodică a auditării interne universitare și adoptarea măsurilor corective;*

*-actualizarea permanentă a documentelor specifice necesare pentru asigurarea calității;*

*-îmbunătățirea procedurii de evaluare a cadrelor didactice universitare cu ajutorul unui sistem transparent, oner și formativ.*

#### **5. Baza materială și domenii conexe**

În domeniul logisticii la nivelul departamentelor voi avea în vedere:

- proiectele pentru modernizarea bazei materiale și a dotării spațiilor pentru învățământ și cercetare;

-activitățile de demarare privind relocarea facultății în pavilionul F după finalizarea și recepționarea lucrărilor;

-conținutul planurilor de dezvoltare a bazei materiale aferente facultății pe o perioadă de 4 ani care să reflecte eficiența utilizării fondurilor bugetare;

Consider că acest plan managerial este perfectibil și poate fi îndeplinit cu condiția că tot colectivul facultății să se implice efectiv în atingerea obiectivelor propuse.

23.09.2020



Șef lucr.dr.ing.

Vasile PRISACARIU